**Załącznik nr 1 Formularz oferty**

 ………………………dnia … …………….

 /miejscowość/

OFERTA CENOWA

dla:

Prokuratury Okręgowej w Warszawie

ul. Chocimska 28

00-791Warszawa

Niżej podpisany/i ..........................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz ..........................................................................................................................

 *(nazwa i siedziba Wykonawcy)*

REGON: .....................................; NIP: .....................…………………

Tel. ................................, Fax. …………………, mail: …………………………...………………………

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na **„**Świadczenie usług stałego nadzoru konserwacyjnego, przeglądów, pogotowia technicznego oraz napraw bieżących i awaryjnych wraz z dostawą i wymianą części zamiennych / zużytych lub materiałów eksploatacyjnychcentrali telefonicznej, telefonów i telefaksów będących na stanie Prokuratury Okręgowej w Warszawie i podległych jej prokuratur rejonowych”**,** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy za kwotę:

1. Łączna wartość przedmiotu umowy w okresie 18 miesięcy, (wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy - świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy - załącznik nr 2 wraz z wartością części zamiennych - załącznik nr 3, wynosi:
2. wartość bez podatku VAT (netto) …………………………….. zł

 (słownie złotych: ………………………………………………………………………………..),

2)plus …………………..zł podatku VAT,

3)cena łącznie z podatkiem VAT (brutto) wynosi …................................ zł

 (słownie złotych: ………………………………………………………………………………..).

(służy do porównania ofert) **,** w tym:

1. Wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowyw okresie 18 miesięcy - świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy – załącznik nr 2:
2. wartość bez podatku VAT (netto) …………………………….. zł

 (słownie złotych: ………………………………………………………………………………..),

2)plus …………………..zł podatku VAT,

3)cena łącznie z podatkiem VAT (brutto) wynosi …................................ zł

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………..)

w oparciu owynagrodzenie za jeden miesiąc – ryczałt miesięczny świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy:

1. wartość bez podatku VAT (netto) …………………………….. zł

 (słownie złotych: ………………………………………………………………………………..),

2)plus …………………..zł podatku VAT,

3)cena łącznie z podatkiem VAT (brutto) wynosi …................................ zł

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………..)

1. wartość części zamiennych - załącznik nr 3:
2. wartość bez podatku VAT (netto) …………………………….. zł

 (słownie złotych: ………………………………………………………………………………..),

2) plus …………………..zł podatku VAT,

3**)** cena łącznie z podatkiem VAT (brutto) wynosi …................................ zł

(słownie złotych: ………………………………………………………………………………..)

4. Udzielamy gwarancji na wykonane naprawy, wynikające z niniejszej umowy, na okres 12 miesięcy od daty wykonania usługi,

5. Oświadczamy, że cena (łącznie z podatkiem VAT), zawiera wszystkie koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty, w tym koszty transportu i dojazdu, części, ewentualne utrudnienia związane z wykonywaniem zamówienia, podatek VAT i in.

6. Podana w ofercie cena netto nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji w okresie związania ofertą.

6a. W przypadku wystąpienia zmiany (zwiększenie/zmniejszenie) stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony zobowiązują się do sporządzenia stosownego Aneksu w terminie do 14 dni od wejścia w życie nowych przepisów, przy czym wartość netto wynikająca ze złożonej oferty nie zmieni się natomiast wartość brutto zostanie wyliczona wg. obowiązującej stawki VAT (w okresie którego dot. zmiana).

7. Zamówienie będziemy realizować w okresie 18 miesięcy lub do wyczerpania kwoty brutto zawartej w umowie.

8. Termin płatności faktur do 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z potwierdzeniem należytego wykonania usługi.

9. Oświadczamy, że warunki umowy stanowiące załącznik do zapytania cenowego akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wyboru naszej oferty, stawimy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich zamawiającego.

11. Oświadczamy, że dysponujemy co najmniej trzema sprawnymi egzemplarzami faksów o podobnych parametrach technicznych, które udostępniać będziemy nieodpłatnie, jako zastępcze, na czas wykonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz skierujemy do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej 2 osoby zatrudnione wyłącznie na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.). Osoby te muszą spełniać następujące warunki: być nie karane, posiadać prawo do pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, posiadać odpowiednie przeszkolenie do wykonywania zawodu w zakresie obsługi centrali telefonicznej objętej zakresem zamówienia, muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej „zastrzeżone”, ważne w okresie wykonywania umowy. Zobowiązujemy się do dostarczenia wykazu wraz z wymaganymi dokumentami pracowników odpowiedzialnych za realizację zamówienia, przed podpisaniem umowy w tym zanonimizowanych (zakryte lub wymazane dane dotyczące w szczególności.: daty i miejsca urodzenia, miejsca zamieszkania, wynagrodzenia, nr PESEL) kopii umów o pracę.

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów z Zamawiającym upoważniony/a będzie:

Pan/Pani: .........................................................., tel./fax: ..........................................;

e-mail: ……………………………………………………………….. .

15. Załącznikami do niniejszej oferty są :

1) …..............................................................................................

2) …..............................................................................................

3) …..............................................................................................

4) …..............................................................................................

Zaleca się określenie zawartości oferty poprzez uzupełnienie poniższego zapisu:

Oferta wraz z załącznikami zawiera ............. zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych.

.………............... dnia ...................... ..................……………

*/miejscowość/ /podpis Wykonawcy/*