**Znak sprawy:** ZP/ 5 /2014

Zamawiający:

*PROKURATURA OKRĘGOWA W WARSZAWIE*

**ul. Chocimska 28**

**00-791 Warszawa**

tel. (+48 22) 21 73 129

 21 73 127

fax (+48 22) 2173128

[www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl/)

e-mail : zamowienia@warszawa.po.gov.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 euro a poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907, z późn. zm.), zwane dalej Pzp

**Roboty budowlane**

**wymiana mocowania sufitów podwieszonych w budynku biurowym Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie**

.

 Zatwierdzam:

Data: 27.01.2014 r.

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

*PROKURATURA OKRĘGOWA W WARSZAWIE*

**ul. Chocimska 28**

**00-791 Warszawa**

tel. (+48 22) 21 73 129

 21 73 127

fax (+48 22) 2173128

[www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl/)

e-mail : zamowienia@warszawa.po.gov.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, od 08.15 do 16:15

działając jako Zamawiający zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych warunkach przetargu.

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**.

**Roboty budowlane**

**wymiana mocowania sufitów podwieszonych w budynku biurowym Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie**

Konstrukcja budynku: ściany murowane z cegły pełnej, stropy ceramiczne typu Akermana.

Kondygnacje: 6

Powierzchnia netto budynku: 7210 m2

Kubatura: ok. 32000 m3

Sufity podwieszone typu Armstrong

**WYMIANA MOCOWANIA SUFITÓW PODWIESZONYCH obejmuje:**

Zabezpieczenie podłóg i mebli folią

Demontaż płyt sufitu podwieszonego wraz z rastrami oświetleniowymi

Oczyszczenie płyt sufitu podwieszonego z wełny mineralnej oraz rastrów oświetleniowych

Mechaniczne wykonanie ślepych otworów w betonie głębokości do 8 cm i śr do 10 mm

Dostawa i montaż wieszaków sufitowych dwuhakowych z prętem z oczkiem na śruby typu Molly

Montaż płyt sufitu podwieszonego z wymianą na nowe płyty w ilości 1 szt /10 m2 wraz z montażem rastrów oświetleniowych i ich podłączeniem

Wykonawca opracuje i uzgodni z Użytkownikiem harmonogram robót na czynnym

obiekcie zapewniając jego bezpieczne funkcjonowanie w okresie wykonywania

robót lub wykonywanie robót w godzinach nocnych i w czasie wolnym od pracy.

Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV oraz zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 07.12.2012 roku, poz. 1371).

CPV 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych

Dział 45

Grupa 45.4

Klasa 45.42 Zakładania stolarki budowlanej

Roboty należy wykonać zgodnie z Ekspertyzą Techniczną nr 45/2009 opracowaną przez Ośrodek Rzeczoznawstwa i Inżynierów Procesów Budowlanych Oddziału Warszawskiego PZiTB i Inwentaryzacją Architektoniczno- Budowlaną budynku biurowego w Warszawie ul. Chocimska 28 oraz obowiązującym przepisami.

**2. Oferta równoważna.**

 Zamawiający użył przy opisywaniu zamówienia znaków towarowych i nazw producentów, ponieważ uzasadniała to specyfikacja przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie można było użyć w opisie dostatecznie dokładnych określeń, które pozwoliłyby na złożenie oferty zgodnej z jego oczekiwaniami. Występujące w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe.

Wymienione nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia. W ofercie można zaproponować urządzenia i materiały równoważne.

Ofertą równoważną jest przedmiot, urządzenie lub proponowany materiał o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację z której w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zaoferowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

 Zamawiający informuje, że w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry wskazanego asortymentu określone przez jego producenta. Wymagane jest , aby wszystkie konieczne roboty zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną.

 Koszty związane z wykazaniem równoważności oferty ponosi Wykonawca. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia wymagań i efektów inwestycyjnych, które muszą być w pełni zgodne z przyjętymi w projekcie Zamawiającego parametrami projektu. W przypadku wątpliwości na Wykonawcy będzie spoczywać trud udowodnienia że produkt jest równoważny.

 Wykonawca składając ofertę równoważną, w przypadku wygrania przetargu i realizacji zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięty efekt modernizacji.

 Wykonawca oferując produkty równoważne zobowiązany jest potwierdzić, że spełniają stawiane im wymagania poprzez dołączenie do oferty:

* nazwy producenta lub marki oferowanego produktu,
* pełnej nazwy produktu,
* jego dokładnego opisu,
* karty charakterystyki,
* atesty lub certyfikaty niezależnej jednostki certyfikującej.

**3. Szczegółowe informacje o przedmiocie zamówienia w załącznikach do SIWZ.**

Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej placu budowy celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu placu budowy.

**IV. Części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Umowa ramowa.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**VI. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

**VII. Oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VIII. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**IX. Termin wykonania zamówienia.**

TERMIN REALIZACJI ZADANIA: do 2 miesięcy od daty podpisania umowy i wprowadzenia na obiekt.

**X. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**10.1 Warunki udziału wykonawców w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**1)** posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

**2)** posiadania wiedzy i doświadczenia;

**3)** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**4)** sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły "spełnia" - "nie spełnia".

**10. 2**  **Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się** wykonawców, w przypadkach określonych w art. 24 Pzp.

**10.3 Szczegółowe warunki udziału wykonawców w postępowaniu.**

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do wysokości nie mniejszej niż 150.000,- złotych.

**10.4 Ocena spełnienia warunków określonych w niniejszej części nastąpi na podstawie dokumentów dołączonych przez wykonawcę do oferty, o których mowa w rozdziale XI.**

**XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU:**

XI.1.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły "spełnia" - "nie spełnia", na podstawie złożonego oświadczenia.

XI.1.2) Wiedza i doświadczenie

Wykonawca powinien jest mieć odpowiednie doświadczenie.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły "spełnia" - "nie spełnia" na podstawie złożonego oświadczenia.

XI.1.3) Potencjał techniczny

Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym .

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły

 "spełnia" - "nie spełnia", na podstawie złożonego oświadczenia.

.

XI.1.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły

 "spełnia" - "nie spełnia", na podstawie złożonego oświadczenia.

XI.1.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca musi wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez:

 posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony z tytułu OC prowadzonej działalności gospodarczej oraz od innych ryzyk w tym szczególności od ryzyka budowlanego i ubezpieczenia mienia na kwotę nie mniejszej niż 150 000,- złotych .

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie złożonych dokumentów wg formuły "spełnia" - "nie spełnia".

XI.2) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

XI.2.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2), należy przedłożyć:

XI.2.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 3)

informacje dotyczące GRUPY KAPITAŁOWEJ - druk oświadczenia zgodnie z art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp (Załącznik nr 4),

aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ..

Niezależnie od powyższego wykonawca:

- wypełni i podpisze formularz ofertowy (załącznik Nr 1)

**- złoży**  oświadczenie o udzielonym terminie gwarancji **nie mniejszej niż 60 miesięcy** na cały przedmiot zamówienia,

**- przedstawi kosztorys ofertowy**. Wykonawca winien w swoim kosztorysie wykazać wszystkie składniki cenotwórcze, które są niezbędne do wykonania zamówienia , w tym cena 1 roboczogodziny z narzutami, zestawienie materiałów, zestawienie sprzętu, itp. ,

**- przedstawi** formularz wskaźników cenotwórczych **(załącznik Nr 6),**

**- przedstawi** pełnomocnictwo – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z  innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru handlowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),

- przedstawi dowód wniesienia wadium,

*Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków powinny być zgodne z wymaganiami wynikającymi z*  [**rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 w sprawie rodzajów dokumentów**](http://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/resolveuid/41d847687b19b2e8cf317c4caf8a54c6)**,** jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231), zwane niżej rozporządzeniem

Zamawiający nie dopuszcza przekazania wymaganych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną.

Wymienione dokumenty należy przekazać zamawiającemu pisemnie.

*Wszystkie dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałami przez Wykonawcę. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.*

*Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.*

**Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, to podmioty te muszą brać udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 2 w/w rozporządzenia.**

 **Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w ust. 1 pkt 9 w/w rozporządzenia, dotyczącej tych podmiotów.**

Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

**12.1** Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**12.2** Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego, pocztą, faksem, emailem.

**12.3** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

 - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**12.4** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa jak wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**12.5** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa jak wyżej.

**12.6** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania

12.7 Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu, emaila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

**12.8** Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z wykonawcami ze strony zamawiającego jest Pani Jolanta Staszewska. Zamawiający zastrzega, że obowiązującą formą kontaktu z wykonawcą jest forma pisemna.

**12.9** Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców. Wykonawcom zaleca się dokonać wizji lokalnej, celem zapoznania się z obiektem modernizacji, w terminie uzgodnionym . Brak przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę nie skutkuje odrzuceniem jego oferty lecz Wykonawca musi się liczyć z ewentualnymi negatywnymi konsekwencjami takiego stanu rzeczy.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców oraz odpowiedzi muszą być sformułowane na piśmie.

**XIII. Wymagania dotyczące wadium**

**13.1.**Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium **w wysokości 5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych) w formie, o której mowa w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**13.2.** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

**13.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Prokuratury Okręgowej w Warszawie **nr konta: 78 1010 1010 0402 6613 9120 0000** z adnotacją ***„Wadium – ZP/ 5 /2014***.

Na przelewie należy umieścić informację: **wadium** -**„ wymiana mocowania sufitów podwieszonych w budynku biurowym Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie”.**

Za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego.

**13.4.** Wadium wnoszone w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, na ręce pracownika, który będzie przyjmował oferty.

**13.5.** Wadium wnoszone w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości winno zawierać:

**a)** wskazanie gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia),

**b)** wskazanie beneficjenta ,

**c)** określenie terminu obowiązywania gwarancji lub poręczeń (musi obejmować okres związania z ofertą),

**d)** określenie kwoty poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium),

**e)** „**gwarantować wpłatę** należności w **sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na każde żądanie”.**

**13.6.** Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wymaganą formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

**13.7.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, lub unieważnieniu postępowania wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a Pzp.

**13.8.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**13.9.** Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

**a)** odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

**b)** nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

**c)** zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

**13.10** Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 Pzp, lub pełnomocnictw.

**XIV. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert**.**

**XV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**15.1. Przygotowanie oferty**

**1)** Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, pismem czytelnym.

**2)** Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

**3)** Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

**4)** Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

**5)** Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo-oryginał lub kserokopia potwierdzona przez notariusza za zgodność z oryginałem).

**6)** Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

**7)** Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane wymagane prze niniejszą specyfikację.

**8)** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

**9)** Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.

**10)** Cena brutto przedstawiona w ofercie powinna obejmować całość kosztów z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia.

**11)** Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .

**12)** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

**15.2. Oferta wspólna.**

**1)** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**2)** Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**3)** W przypadku **wspólnej oferty** złożonej przez kilku przedsiębiorców, ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana wg niżej wymienionych zasad:

- każdy z przedsiębiorców oddzielnie musi udokumentować, że spełnia warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1 Pzp,

- potencjał techniczny, ekonomiczny, doświadczenie przedsiębiorców, oraz posiadanie

(dysponowanie) pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, w sumie muszą spełniać wymagane warunki.

**15.3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty.**

 **1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie** .

**2)** Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: Prokuratura Okręgowa w Warszawie przy ulicy Chocimskiej 28

i oznakowane następująco: **„**wymiana mocowania sufitów podwieszonych w budynku biurowym Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie**”, *nie otwierać przed 11.02. 2014 r. do godz. 12.00***

***Na kopercie powinien znajdować się także adres wykonawcy.***

**XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**16.1 Miejsce i termin składania ofert.**

Oferty należy składać w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie przy ulicy Chocimskiej 28 – Dziennik Podawczy w terminie **do dnia 11.02.2014 r., do godziny 1130**, pod rygorem zwrotu bez otwierania oferty złożonej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia.

Oferty nadesłane pocztą lub dostarczone inną formą obowiązuje w/w termin.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

**16.2 Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, w siedzibie zamawiającego – **o godzinie 12.00**

**16.3** **Sesja otwarcia ofert.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

**XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

**17.1** Wykonawca jest zobowiązany do podania łącznej ceny kosztorysowej.

 Wykonawca winien sporządzić **kosztorys** zawierający pełen zakres robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, które zostały wskazane w SIWZ, przedmiarze robót oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych . Wykonawca winien w swoim kosztorysie wykazać wszystkie składniki cenotwórcze, które są niezbędne do wykonania zamówienia , w tym cena 1 roboczogodziny z narzutami, ceny materiałów, ceny sprzętu, itp.

Wartość wynikająca z kosztorysu stanowi cenę zamówienia.

.

**17.2** Cena powinna być podana: cyfrowo i słownie w złotych polskich, -zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena netto, podatek VAT, cena brutto.

* 1. **17.3** Cena winna być wyliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
	2. **17.4** Stawka podatku VAT, jeśli występuje, musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**17.5** Cena oferty winna obejmować pełen zakres robót wynikający z SIWZ, przedmiaru robót oraz wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżące po stronie Wykonawcy oraz winna obejmować pełen zakres robót wynikający również z projektu budowlano – wykonawczego.

**17.6** Ceny podane przez Wykonawcę ustalane są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają waloryzacji.

**17.7** Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

**17.8** Wykonawca w cenie ofertowej powinien uwzględnić wszystkie roboty . Jeśli by nie było takiej pozycji w przedmiarze robót należy to uwzględnić w innej , najbardziej zbliżonej pozycji kosztorysu ofertowego.

**17.9.Wynagrodzenie i sposób jego rozliczenia.**

Za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie będzie kosztorysowe po sporządzeniu kosztorysów powykonawczych.

**17.10. Warunki płatności**

Rozliczanie robót - jednorazowe po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.

**XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XIX. Kryteria oceny oferty.**

**19.1** Kryteria oceny ofert.

**Jedynym kryterium wyboru ofert jest:**

Cena oferty - 100 %

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

**19.2** **Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:**

 Cmin

 P = ----------------- x 100

 Cof

gdzie: Cmin - najniższa zaoferowana cena

 Cof - cena oferty ocenianej

 P – ilość punktów oferty ocenianej

**19.3** Wynik.

Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XX. Ocena ofert. Wykluczenie Wykonawców – odrzucenie ofert**

**20.1.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**20.2**.Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków.

**20.3.**Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie;
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**20.4**. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**20.5.** Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, nie będzie rozpatrywana.

**20.6.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą przesłanki wymienione w art. 89 ustawy Pzp.

**20.7.** Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

**XXI. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**21.1** Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy według wzoru umowy.

**21.2** W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**21.3**. Przed podpisaniem umowy, wykonawca przekaże zamawiającemu dokumenty potwierdzające, posiadanie przez osoby skierowane do realizacji zamówienia, wymaganych przepisami uprawnień.

**21.4.** W przypadku oferty wspólnej złożonej przez kilku wykonawców zostanie dostarczona umowa regulująca współpracę tych podmiotów oraz zakres odpowiedzialności związanej z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

**21.5**. Jeśli przewidziani są podwykonawcy zostaną oni zidentyfikowani wraz z zakresem prac przewidzianych do wykonania. Wykonawca przedstawi umowę z podwykonawcami dotyczącą zakresu i ceny wykonywanych robót.

**XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**22.1.** Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiącego **10 %** ceny całkowitej (łącznie z podatkiem VAT) podanej w ofercie **.**

**22.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**22.3.** Zamawiający **nie dopuszcza** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**22.4.** Wykonawca zadeklaruje formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ), podając jednocześnie nazwę podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia.

**22.5.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego. Na przelewie należy umieścić informację zabezpieczenie należytego wykonania umowy- **„**wymiana mocowania sufitów podwieszonych w budynku biurowym Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie”

Za datę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego.

**22.6.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym , gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w momencie podpisywania umowy.

**22.7.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym , gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości winno zwierać:

**a)** wskazanie gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia),

**b)** wskazanie beneficjenta,

**c)** określenie terminu obowiązywania gwarancji lub poręczenia (musi obejmować okres obowiązywania umowy),

**d)** określenie kwoty poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy),

**e)** **„gwarantować wypłatę** należności w sposób **nieodwołalny, bezwarunkowy i na każde żądanie”.**

**XXIII. Warunki zawarcia umowy.**

**23.1** Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

**23.2** O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę odrębnym pismem.

**23.3** Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

**23.4** Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarty na załączniku jest integralną częścią niniejszej specyfikacji.

**23.5** Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić z przyczyn niezależnych od niego między innymi nie otrzymania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych .

**23.6** W związku z treścią art. 144 ust. 1 Pzp stanowiącym:

 „Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany” – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty . Warunki takiej zmiany to m.in.

* Nieterminowe przekazanie terenu budowy
* Istotne braki lub wady w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy, które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu zamówienia. Nie dotyczy rozwiązań uzupełniających, możliwych do wprowadzenia przez autorów opracowań projektowych w ramach nadzoru autorskiego.
* Opóźnienie w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych
* Wyjątkowo niesprzyjające warunki fizyczne
* Zawieszenie przez zamawiającego wykonania robót
* Wyjątkowo niepomyślne warunki klimatyczne
* Epidemie
* Nieprzewidziane braki możliwości zatrudnienia personelu lub uzyskania dostaw
* Jakiekolwiek opóźnienia , utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez dające się przypisać zamawiającemu, personelowi zamawiającego czy innemu wykonawcy, zatrudnionemu przez zamawiającego na terenie budowy
* Zmiana jakości lub innych parametrów dla danego elementu robót budowlanych lub zmian technologii
* Aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów
* Zmiana producenta urządzeń lub wyposażenia
* Zmiana wymiarów, położenia lub wysokości części robót
* Rezygnacja z części robót
* Zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych
* Zmiany kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego
* Zmiany podwykonawców
* Zmiany terminów,

**po zaistnieniu okoliczności skutkujących podjęciem decyzji w zakresie powyższych zmian.**

**23.7** W przypadku , gdy wykonawca korzystał będzie w trakcie realizacji zamówienia z podwykonawców, bezpośrednio przed zawarciem umowy podwykonawcy ci zostaną zidentyfikowani oraz zostanie określony zakres ich zobowiązań oraz wartość powierzonej im części Zamówienia.

**a)** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o wartości większej niż 50 000 zł. , jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

**XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne zamówienia**

**24.1.** Wykonawcom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI- Rozdział 1,2,3 Pzp.

**24.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niżej wymienionych czynności:

- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- odrzucenia oferty odwołującego.

**24.3.** Zgodnie z art. 182 ustawy Pzp, :

- ust. 1 pkt. 2 odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, albo 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, niż określony art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- ust. 2 pkt. 2 odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie zamówień p lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej .

**24.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienia zarzutów, określać żądanie, oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**24.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania, Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**24.6.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej prze niego lub zaniechaniu czynności , do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

**XXV. Ogłoszenia wyników przetargu.**

**25.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

 **1)** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

 **2)** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

 **3)** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

 **4)** terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**25.2.** Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

**XXVI. Postanowienia końcowe.**

**26.1** Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, które udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym w/w dokumentów będzie możliwe po złożeniu pisemnego wniosku.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Zastrzeżenie wykonawcy nie może dotyczyć informacji o nazwie (firmie), adresie wykonawcy, cenie, terminie wykonania zamówienia, określenia gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie wykonawcy.

**26.2** Zwrot kosztów udziału wykonawcy w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawcy w postępowaniu.

**26.3** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**XXVII.**

**Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – oświadczenie do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodne z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 3 – oświadczenie do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4 – informacje dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Załącznik nr 6 – formularz wskaźników cenotwórczych

Załącznik nr 7 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

Załącznik nr 8 – przedmiar robót

**Załącznik Nr 1 do SIWZ -**  FORMULARZ OFERTOWY

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa ....................................................................................................................

Siedziba .................................................................................................................

Nr telefonu/faks ......................................................................................................

nr NIP ......................................................................................................................

nr REGON...............................................................................................................

**OFERTA**

dla **PROKURATURY OKRĘGOWEJ W WARSZAWIE**

**ul. Chocimska 28**

**00-791 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia, o przetargu nieograniczonym, ogłoszonym w BZP Nr 30596 -2014 w dniu 27.01.2014 r., **oferujemy** wykonanie zamówienia:

**wymiana mocowania sufitów podwieszonych w budynku biurowym Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie**

- zgodnie z dokumentacją techniczną i przedmiarami robót,

**1. Cena oferty:**

- cena oferty netto - .................................zł

(słownie: ...................................................................................................................)

**- cena oferty brutto - .................................zł**

**(słownie: ...................................................................................................................)**

z terminem realizacji zamówienia **– do 2 miesięcy od podpisania umowy i wprowadzenia na obiekt.**

**Integralną częścią oferty jest kosztorys uwzględniający** wszystkie składniki cenotwórcze, które są niezbędne do wykonania zamówienia , w tym cenę 1 roboczogodziny z narzutami, cenę materiałów, cenę sprzętu, itp. **(wszystkie czynności i obowiązki wykonawcy niezbędne do zrealizowania zamówienia. )**

2. Na wykonane zamówienie udzielamy gwarancji na okres **60 miesięcy**, licząc od daty końcowego, protokolarnego odbioru przedmiotowego zadania inwestycyjnego.

3. Płatność faktur w ciągu **30** **dni** od daty otrzymania faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi bezusterkowy odbiór wykonanych robót

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym: zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową i przyszłym placem budowy).

5. Kierownikiem budowy będzie ……………. ……………………………………….

6. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają

wymagane uprawnienia.

7. Oświadczamy, że będący integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w art.22 ust.1 pkt.1-4 i art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych / tj. Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm./ .

1. 9. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
2. \* a) we własnym zakresie bez udziału podwykonawców,
3. \* b)zakres prac przewidziany do wykonania przez podwykonawców (część zamówienia): ………………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………………………

10. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku nr ……. do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym Wykonawcom, biorącym udział w postępowaniu.

11. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w z należytą starannością i dobrej jakości.

12. Uważamy się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

13. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji zamówienia :

- zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości …………………… złotych, co stanowi 10 % ceny całkowitej brutto podanej w pkt 1 jak wyżej, w formie:

...................................................................................................................................

Podmiot udzielający gwarancji lub poręczenia:

...................................................................................................................................

14. Oświadczamy, iż w załączeniu niniejszej oferty podajemy następujące dane:

a) W przypadku Spółek Cywilnych NIP, PESEL oraz adresy zamieszkania wszystkich wspólników.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą NIP, PESEL oraz adres zamieszkania.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

15. Uprawnionym do kontaktów z zamawiającym jest .....................................................

 tel. .............................., fax. …………………. Mail: ....................

.......................................................................................................

16.Załącznikami do oferty są następujące dokumenty:

1/ ...................................................................

2/ ...................................................................

3/ ...................................................................

4/ ...................................................................

5/ ...................................................................

6/ ...................................................................

7/ ...................................................................

8/ ...................................................................

9/ ...................................................................

10/..................................................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

.............................dnia ....................

 /miejscowość/

Pieczęć firmowa

Nazwa, adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 r, pozycja 907, z późniejszymi zmianami/.**

###  Imię, nazwisko, podpis

###  osoby upoważnionej do występowania

w imieniu wykonawcy

####  Pieczęć

„Art. 22. 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności

lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich

posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz

osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

# Załącznik Nr 3 do SIWZ

 .............................dnia ....................

 /miejscowość/

Pieczęć firmowa

Nazwa, adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu o którym mowa w art. 24 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, pozycja 907, z późniejszymi zmianami/.

###  Imię, nazwisko, podpis

###  osoby upoważnionej do występowania

 w imieniu wykonawcy, pieczęć

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione wzwiązku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwoprzeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10)wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia sie wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego

prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia

uprawomocnienia sie wyroku.

**Załącznik Nr 4** do SIWZ

 ............................. dnia ....................

 /miejscowość/

Pieczęć firmowa

Nazwa, adres wykonawcy

INFORMACJE\* dotyczące GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam\*, że nie ma podstaw do wykluczenia ponieważ nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5\*\* Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, pozycja 907, z późniejszymi zmianami/.

### Imię, nazwisko, podpis

### osoby upoważnionej do występowania

w imieniu wykonawcy

####  Pieczęć

Oświadczam\*, że należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), wraz z następującymi podmiotami (firmami).

Lista podmiotów (Art. 26 ust. 2d Pzp):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie wyjaśniam ,że podane niżej okoliczności dowodzą,

że istniejące między firmami powiązania nie prowadza do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

( w tym miejscu należy wskazać te okoliczności) ………………………………….

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

### Imię, nazwisko, podpis

### osoby upoważnionej do występowania

w imieniu wykonawcy

####  Pieczęć

 *\*Zaznaczyć właściwe*

\*\*Art. 24 ust. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy: pkt 5 „*należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”*

 **Załącznik Nr 5 do SIWZ**

**UMOWA ZP/ /2014/wzór**

zawarta w dniu ............................................ w Warszawie pomiędzy:

………………………………………………………………………….

reprezentowaną przez:

…………………………………………..

**…………………………………………..**,

zwaną dalej Zamawiającym,

 a firmą:

**....................................................................................................................................................................................................................................................................................................** reprezentowaną przez:

**..................................................................................................................................................** zwaną dalej Wykonawcą,

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, w procedurze zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami , w trybie przetargu nieograniczonego.

 **§ 1**

Przedmiotem umowy są **roboty budowlane: wymiana mocowania sufitów podwieszonych w budynku biurowym Prokuratury Okręgowej przy ul. Chocimskiej 28 w Warszawie**, zgodnie z Dokumentacją Techniczną, SIWZ, stwiorb oraz kosztorysem ofertowym Wykonawcy, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Szacunkowa wartość za wykonanie przedmiotu umowy zg. ze złożoną ofertą wynosi:

1a. netto zł: .....................................................................

Słownie zł: ....................................................................

1b. brutto zł: .....................................................................

Słownie zł: .....................................................................

1. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o składniki cenotwórcze zastosowane w kosztorysie ofertowym, zaakceptowanego przez inspektorów nadzoru Zamawiającego pod kątem zakresu i wartości wykonanych prac.
2. Zamawiający nie dopuszcza przymusowej zmiany wartości (ceny) brutto, w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość prac w terminie: **do 2 miesięcy** od daty podpisania umowy, który jest jednocześnie terminem wprowadzenia Wykonawcy i przekazania terenu przebudowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wykonywania robót poza godzinami pracy Zamawiającego , oraz w dni wolne od pracy tj. w soboty i niedziele.
3. *Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą Prawo budowlane, dokumentacją techniczną oraz przedmiarem robót, sztuką budowlaną, zgodnie z Ekspertyzą Techniczną nr 45/2009 opracowaną przez Ośrodek Rzeczoznawstwa i Inżynierów Procesów Budowlanych Oddziału Warszawskiego PZiTBi Inwentaryzacją Architektoniczno- Budowlaną budynku biurowego w Warszawie ul. Chocimska 28 , specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, stosować materiały i wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz reagować na wszelkie dyspozycje i uwagi ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego.*
4. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo wszystkim osobom upoważnionym do przebywania na terenie placu budowy zg. z właściwymi przepisami BHP.
5. Wykonawca opracuje i uzgodni z Użytkownikiem harmonogram robót na czynnym

 obiekcie zapewniając jego bezpieczne funkcjonowanie w okresie wykonywania robót lub wykonywanie robót w godzinach nocnych i w czasie wolnym od pracy.

1. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania zadania muszą posiadać odpowiednie certyfikaty lub deklaracje zgodności zgodne z aprobatami lub polskimi normami.
2. Nie przestrzeganie zapisu §3 pkt 1 - 6 niniejszej umowy może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy z Wykonawcą.
3. Strony przewidują, że wykonawca będzie mógł powierzyć wykonanie zakresu robot wskazanym w ofercie podwykonawcom.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o wartości większej niż 50000 zł. , jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Wykonawca na swój koszt zabezpieczy przed uszkodzeniem, zniszczeniem oraz kradzieżą mienie w obszarze obiektu dostępnym w trakcie przebudowy i podlegającym przebudowie oraz zobowiązuje się pokryć koszty powstałe w wyniku zaniedbań w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dostarczonych materiałów i urządzeń oraz zapewni na własny koszt stosowny dozór.
6. Przed zgłoszeniem do końcowego odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od służb zewnętrznych opinii (protokołów), koniecznych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie przebudowanego obiektu.

**§ 4**

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie ……………….. tel. …………...
2. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru ~~:~~  :………… tel. ……………..
3. Koordynatorem ze strony Zamawiającego ustanawia się ………………………………

**§ 5**

1. Zamawiający nie przewiduje płatności etapowych za wykonane prace, z zastrzeżeniem zaistnienia sytuacji o której mowa w **§ 8**. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w protokole odbioru końcowego robót wartości rzeczowo-finansowych robót wykonanych przez podwykonawców. Wskazani w ofercie reprezentanci podwykonawców zobowiązani są do złożenia podpisu w protokole odbioru robót.
2. Wykonawca za zgodą i w porozumieniu z Zamawiającym może zmienić harmonogram rzeczowy wykonania prac.
3. Kierownik budowy nie później niż po upływie dwóch dni od zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu uprawnienia budowlane, aktualny dokument o przynależności do okręgowej izby inżynierów budownictwa oraz oświadczenie (na druku PINB w Warszawie) o podjęciu obowiązków kierownika budowy.
4. Wykonawca udziela **60 miesięcy gwarancji** na wykonany przedmiot umowy oraz dostarczone materiały i urządzenia.
5. W okresie obowiązywania gwarancji zgłaszane usterki jakościowe, które nie wpływają na użytkowanie obiektu Wykonawca na swój koszt usunie w terminie do14 dni od dnia zgłoszenia. W przypadku pozostałych usterek i wad Wykonawca na swój koszt usunie przyczyny i skutki w trybie pilnym - nie później niż w ciągu 3 dni od zgłoszenia.

**§ 6**

1. Zamawiającyzapłaci Wykonawcyza wykonanie przedmiotu umowy przelewem kwotę wynikającą z kosztorysu powykonawczego zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru,w nieprzekraczalnym **terminie 30 dni** od daty otrzymania faktury, wraz z dokumentami rozliczeniowymi m.in. protokołem bezusterkowego odbioru, po potrąceniu ewentualnych wcześniejszych płatności .
2. **Wykonawca w ciągu 30 dni od otrzymania należności od Zamawiającego, dostarczy dokumenty potwierdzające przekazanie należnych kwot podwykonawcom. Wykonanie powyższego obowiązku przez Wykonawcę traktowane jest przez Zamawiającego jako jeden z elementów należytego wykonania przedmiotu umowy. Zapis ten odnosi się również do ewentualnych zamówień uzupełniających i dodatkowych.**
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenie należności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy - § 9. w przypadku gdy Wykonawca nie wykona obowiązku wynikającego z § 6 pkt 2,
4. W przypadku udzielenia zamówienia uzupełniającego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne w oparciu o ceny jednostkowe, stawki, narzuty, itp., jak w zamówieniu głównym , będzie to jednak odrębne zamówienie publiczne.
5. Za wykonanie prac objętych umową o udzielenie zamówienia uzupełniającego strony ustalają wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą (w tym załącznik Nr 6 do SIWZ) wynikającą z zakresu potrzeb, przedmiarem robót oraz kosztorysami powykonawczymi zaakceptowanymi przez Inspektorów Nadzoru.
6. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonywana będzie przez Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić na - Zamawiającego.
8. W przypadku udzielenia zamówień dodatkowych, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, będących odrębnymi zamówieniami publicznymi, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne w oparciu o ceny jednostkowe, stawki, narzuty, itp., jak w zamówieniu podstawowym.

**§ 7**

*/ma zastosowanie w przypadku podwykonawców/*

1) Nakłada się obowiązek przedkładania przez wykonawcę zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian;

2) Wskazuje się 7 dniowy termin na zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian;

3) Nakłada się obowiązek przedkładania przez wykonawcę zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian;

4) Wprowadza się zasadę zapłaty wynagrodzenia wykonawcy, Który w terminie 30 dni od daty dokonania płatności przez Zamawiającego, zobowiązany jest do przekazania kwot należnych podwykonawcom ;

5) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni;

6) Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, jak w punktach wyżej;

7) Wysokości kar umownych, z tytułu:

a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom- 5 % wartości umowy.

b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany- 5 % wartości umowy.,

c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- 5 % wartości umowy.,

d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty- 5 % wartości umowy..

**§ 8**

*/ma zastosowanie w przypadku podwykonawców/*

Zamawiający dopuszcza płatność częściową w przypadku zatrudnienia podwykonawców w wysokości do kwoty wynikającej z umów o podwykonawstwo.

 **§ 9**

W razie wystąpienia konieczności wykonania robót uzupełniających lub dodatkowych, Wykonawca winien zgłosić na piśmie Zamawiającemu wraz z potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru kosztorysem ofertowym robót, na które zostanie zawarta odrębna umowa.

 **§ 10**

Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości …………….. zł (słownie:) w formie ……………..

**§ 11**

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanie. Zwrot zabezpieczenia dokonany zostanie w sposób następujący:

1. 70% wartości wniesionego zabezpieczenia zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
2. 30% wartości wniesionego zabezpieczenia zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 12**

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić, jeżeli Wykonawca:
2. nie przystąpił lub zaniechał realizacji umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
3. uporczywie lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i nie reaguje na pisemne zastrzeżenia Zamawiającego,
4. wykonuje umowę w sposób niezgodny z harmonogramem realizacji zamówienia (załącznik nr 3 do umowy).
5. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia okoliczności, które spowodowałyby, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym stosownie do art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę może nastąpić, jeżeli Zamawiający wstrzymał wykonanie robót na okres dłuższy niż 21 dni, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić z przyczyn niezależnych od niego m.in. nie otrzymania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.

**§ 13**

Strony ustalają wzajemną odpowiedzialność (kary umowne) w następujących wypadkach
i wysokościach :

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 umowy za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia, licząc od następnego dnia po ostatecznym terminie wykonania określonym w § 3 pkt 1,
2. za zwłokę w usunięciu usterek i wad, które wystąpią w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 umowy za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w usunięciu tych wad. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kwot naliczonych kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy - § 9.
3. w razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać kary w wysokości 20% zamówienia brutto określonego w §2 umowy,
4. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn od niego zależnych, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto określonego w §2 umowy,
5. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn od niego zależnych, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% zamówienia brutto określonego w §2 umowy,

**§ 14**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar, o których mowa w §12 z faktur Wykonawcy, lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 8.

2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 15**

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbiorczych wad, strony ustalą termin ich usunięcia, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający, po uprzednim dodatkowym, pisemnym wezwaniu do niezwłocznego usunięcia wad, będzie upoważniony do usunięcia ich na koszt Wykonawcy (z zabezpieczenia należytego wykonania umowy).

2. W przypadku gdy przedmiot umowy będzie posiadał wady trwałe, stwierdzone przez Inspektora Nadzoru pozwalające jednak na użytkowanie go zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej obliczonej przez rzeczoznawcę majątkowego powołanego na koszt Wykonawcy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność, przy czym nie jest istotne dla Zamawiającego, kto był bezpośrednim Wykonawcą kwestionowanego zakresu robot, dostawcą lub producentem materiałów.

**§ 16**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim lub prawnym w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

**§ 17**

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego.

**§ 18**

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają zgody stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty .

**§ 19**

Ewentualne spory wynikające z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego**.**

**§ 20**

Integralną część umowy stanowią:

* formularz ofertowy – załącznik nr 1
* komplet kosztorysów – załącznik nr 2
* wymagane uprawnienia osób do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie , w tym przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, z potwierdzeniem obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

 lub równoważne.

* polisy ubezpieczeniowe /wymagane przy tym przedsięwzięciu/
* zabezpieczenie należytego wykonania umowy

**§ 20**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

#

# Załącznik Nr 6 do SIWZ

 FORMULARZ WSKAŹNIKÓW CENOTWÓRCZYCH

do wykorzystania celem ustalenia cen jednostkowych robót koniecznych do wykonania, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, tj. robót zamiennych lub rozliczenia inwestycji w przypadku przerwania kontynuacji inwestycji:

1) roboczogodzina R = ……………...

2) koszt ogólny Ko = ……………...

3) koszt zaopatrzenia Kz = ……………...

4) zysk Z = ………………

5) ceny materiałów nie wyższe od średnich cen wg SEKOCENBUDU za okres, w którym powstała konieczność zakupu;

 - wielkość narzutów procentowych oraz stawek jednostkowych musi być identyczna w stosunku do zastosowanych przy kalkulacji jednostkowych cen ofertowych.

 ………………………., dnia ………………….

 …………..………………………………………………………

 (podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)